

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Ардатовского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств бюджета
Ардатовского муниципального района)

Глава Ардатовского муниципального района
(должность)



2024 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Коды

Форма по ОКУД
0506001

Дата начала действия
01.01.2021

Дата окончания действия¹

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»

Наименование
муниципального
учреждения

80.21.2 Среднее полное общее образование

Вид деятельности
муниципального
учреждения

По ОКВЭД
80.21

По ОКВЭД
80.21

По ОКВЭД
80.21

Образовательные программы начального общего, основного общего среднего образования	Очная форма	Число обучающихся	Чел.	792	66	66	66	До 5 %
00000								
00000								
08930								
15621								
17940								
00301								
00010								
10011								
01101								

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный Закон от 28.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон от 05.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная школа» Ардаатовского муниципального района Республики Мордовия, утвержденный Постановлением Администрации Ардаатовского муниципального района РМ от 16.12.2019 г. № 983.

2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сеть интернет	Отчет о результатах самообследования	Один раз в год
СМИ	Информация о проводимых мероприятиях	Один раз в год
Информационные стенды	Режим работы школы, расписание уроков, информация об экзаменах и др.	Один раз в полугодие
Родительские собрания	Информация об успеваемости	Два раза в год

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁸
 Окончание срока действия лицензии, муниципального задания: _____

1. Основные (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:		
Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<p>Внутренний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Оперативный 2) Контроль мероприятий 3) Итоговый контроль <p>Внешний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Выездная проверка 2) Камеральная проверка отчетности 3) Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам 4) Итоговый контроль (анализ) 	<p>По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг</p> <p>По итогам проведенного мероприятия</p> <p>По итогам полугодия и года</p> <p>За отчетный год</p> <p>- в соответствии с планом-графиком, но не реже одного раза в квартал - по мере необходимости</p> <p>По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания</p> <p>За полугодие</p>	<p>Руководитель образовательного учреждения</p> <p>Руководитель образовательного учреждения</p> <p>Руководитель образовательного учреждения</p> <p>Управление по работе с учреждениями образования Администрации Ардатовского муниципального района Республики Мордовия</p> <p>Управление по работе с учреждениями образования Администрации Ардатовского муниципального района Республики Мордовия</p> <p>Управление по работе с учреждениями образования Администрации Ардатовского муниципального района Республики Мордовия</p>

<p>деятельности учреждения по результатам года)</p>		<p>Администрации Ардаговского муниципального района Республики Мордовия</p>
<p>5) Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Финансовое управление Администрации Ардаговского муниципального района Республики Мордовия</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 1 февраля следующего за отчетным годом
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: _____
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (в том числе финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания)⁹: отсутствуют.

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ»



Г.В. Храмова

1 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество, базовом перечне или региональном перечне, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

5 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

6 Заполняется в случае, если для разных муниципальных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

7 Заполняется в случае, если оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия в рамках муниципального задания. При оказании муниципальных услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим муниципальный задание), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Подлежит обязательному заполнению в части установления финансовых санкций за нарушение условий исполнения муниципального задания. В муниципальном задании устанавливается конкретный перечень нарушений условий исполнения муниципального задания, вид и размер финансовых санкций за нарушение условий исполнения муниципального задания.